

DÉVELOPPEMENT JAVA AVEC LES EJB 3

Durée

3 jours

Référence Formation

4-JA-EJB

Objectifs

Acquérir les connaissances nécessaires pour créer des composants EJB en exploitant les nouveautés de la version 3.0.

Participants

Développeurs maîtrisant le langage Java qui souhaitent comprendre les mécanismes des EJB.

Pré-requis

Connaissance du langage JAVA ou avoir suivi le cours «JAVA JEE JSP/Servlet»

PROGRAMME

- EJB dans les architecture JEE

Le développement d'application d'entreprises
Rôle du serveur d'applications
Rôles de EJBs
Type d'EJB (session, entité, message-driven)

- Architecture EJB 3.0

La spécification EJB 3
classe Bean,
interfaces métiers
annotations
descripteur de déploiement XML
Les différents types d'EJB : session, entité et message-driven.
Packaging et déploiement des EJB 3
Le rôle du conteneur d'EJB.
L'API JNDI (Java Naming and Directory Interface)
Injection de dépendances.
concept d'intercepteurs

- Les clients des EJB

applications java
applications web

- Beans Session : composant métier

EJB session (stateless/stateful)
Cycle de vie

- Beans Entités : persistance de données

Concept ORM
l'API JPA (Java Persistence API)
Entity Manager
Cycle de vie
EJB Query Language (EJB-QL) : syntaxe et utilisation
Les relations entre entités

- Beans Message-driven : traitement de messages

Principe des MOM (Middleware Orientés Message)
Structure d'un message JMS (Java Message Service)
cycle de vie d'un EJB message-driven
Le client d'un EJB message-driven.

- Les transactions et les EJB
- Transactions distribuées : commit à deux phases.
API JTA : "Java Transaction API".
Gestion déclarative et attributs transactionnels
- Gestion de la sécurité
- Sécurité J2EE avec JAAS
Les rôles, les groupes de permissions et les permissions sur les méthodes.

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.